

ПРИНЯТО

советом МБДОУ МО г. Краснодар
«Детский сад № 5»
протокол от 28.08.2025 № 2____
(мнение совета родителей учтено)

УТВЕРЖДАЮ

заведующий МБДОУ МО
г. Краснодар «Детский сад № 5»
____Ю.В.Петрухина
«__30__» __08__2025г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ЭТИКЕ ОБЩЕНИЯ В РОДИТЕЛЬСКИХ ЧАТАХ
В СОЦИАЛЬНЫХ СЕТЯХ И МЕССЕНДЖЕРАХ**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
муниципального образования город Краснодар
«Детский сад комбинированного вида №5»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет правила общения в мессенджерах¹ и социальных сетях² сотрудников и родителей (законных представителей) воспитанников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения муниципального образования город Краснодар «Детский сад № 5» (далее – ДОО).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ «О персональных данных» от 27.07.2006 № 152, «Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 года № 195 (ред. от 29.07.2018 года, с изм. и доп., вступившие в силу с 31.07.2018 года), «Уголовным кодексом Российской Федерации» от 13.06.1996 года № 63 (ред. от 03.07.2018 года).

1.3. Общение с помощью мессенджера и социальных сетей выстраивается двумя способами: чат³, то есть включение в него сразу несколько участников, либо общение с желаемым абонентом обособленно. Но в любом случае с соблюдением правил общения:

1.3.1 Общение в социальных сетях и чатах необходимо вести тактично.

1.3.2. Соблюдать деловой стиль общения при переписке, четко и лаконично формулируя своё обращение.

1.3.3. Информацию размещать непосредственно по вопросам, поднимаемым в чате. В родительском чате должна быть только важная информация, затрагивающая исключительно интересы жизни детей и группы. Не засоряйте чат пустым общением, так как действительно важная информация может затеряться в потоке сообщений.

1.3.4. Переписываться в чате и размещать информацию не ранее 07:00 и не позже 20:00 в будние дни и не ранее 10:00 и не позже 19:00 в выходные и праздничные дни.

1.3.5. Не публиковать персональные данные других людей без их письменного согласия.

Публикация личной информации (фотографии, личные данные) касающуюся других участников чата может быть размещена в социальной сети и чате только с разрешения тех, кто присутствует на фото или их законных представителей (не соблюдение данного правила несет риск нарушить закон от 27.07.2006 № 152 – ФЗ «О персональных данных»).

1.3.6. Не делайте репост информации, которую нельзя распространять.

1.3.7. Информация, размещённая в социальных сетях и чатах должна быть достоверной.

1.3.8. Не распространять в социальных сетях и чатах сообщения с нецензурной лексикой. Помните, что оскорбление, то есть унижение чести и достоинства другого лица, выраженное в неприличной форме, влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 5.61 КоАП («Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30.12.2001 № 195 - ФЗ (ред. от 29.07.2018 года, с изм. и доп., вступившие в силу с 31.07.2018 года)).

1.3.9. Публикация и заведомо ложные обвинения в адрес кого – либо влечет за собой последствия, предусмотренные ст. 128.1 УК («Уголовный кодекс Российской Федерации» от 13.06.1996 N 63 - ФФЗ (ред. от 03.07.2018 года). «Клевета и распространение заведомо неправдивой информации»).

1.4. Несоблюдение вышеперечисленных правил, дает право администратору группы⁴ исключить участника нарушившего правила из общего чата.

1.5. Общение в чатах с юридической стороны несет больше рисков, чем живое общение. Это связано с тем, что информация в интернете фиксируется и остается уже после того, как ее передали.

2. Правила общения в чатах организованных ДОО или родительской общественностью для родителей (законных представителей) обучающихся с помощью любого мессенджера и социальных сетей

2.1. Родитель (законный представитель) воспитанника при общении обязан:

- соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3. данного Положения;
- представиться;
- указать тему (вопрос) переписки/обращения;
- с целью обсуждения личной информации, касающейся родителя (законного представителя) или его ребенка, писать своему оппоненту лично не перегружая общий чат;
- не создавать конфликт между участниками чата.

3. Правила общения воспитателей (педагогов) с родителями (законными представителями) воспитанников с помощью мессенджера и социальных сетей

3.1. Воспитатель (педагог) при общении обязан:

3.1.1. Соблюдать общие правила, прописанные в пункте 1.3. данного Положения.

3.1.2. Быть одинаково корректным ко всем участникам чата, соблюдать субординацию со всеми участниками переписки в социальных сетях и чатах, не допуская неконструктивной критики и обращения на «ты».

3.1.3. Указать тему (вопрос) своего обращения, при очередной публикации.

3.2. При обсуждении важных вопросов в общих родительских чатах отслеживать сообщения не по теме. Мягко, но настойчиво возвращать родителей к изначальной теме разговора.

3.3. Соблюдать нейтралитет: не вступать в спор и не занимать чью – либо сторону.

3.4. При назревании конфликта между участниками чата, призвать участников беседы не смешивать личное и деловое общение, прекратить обсуждение темы. Если того требует ситуация, пригласить участников беседы на личную встречу.

3.5. Отвечать на вопросы через социальные сети и в чате, обращаясь лично, к автору вопроса.

3.6. Расставлять смысловые и эмоциональные акценты так, чтобы оппонент мог проследить смысловую нагрузку текста и получить ответы на свои вопросы.

3.7. Следить за тем, чтобы обсуждение вопросов, которые могут негативно повлиять на репутацию ДОО, происходило только при личной встречи участников чата (родителей/законных представителей воспитанников) и в присутствии администрации ДОО.

3.8. Воспитатель (педагог) не имеет права публиковать личную информацию (личные данные) касающуюся его воспитанников вне в социальных сетей и чатах ДОО. Данная информация может быть опубликована и размещена в социальных сетях и чате только с письменного разрешения родителей (законных представителей воспитанника) на обработку его персональных данных и данных его ребёнка (см. дополнение к договору «Соглашение родителей (законных представителей) воспитанников на обработку его персональных данных и данных его ребёнка, посещающего МБДОУ МО г.Краснодар «Детский сад №5». Не соблюдение данного правила является нарушением закона от 27.07.2006 года № 152 – ФЗ «О персональных данных».

3.9. Педагог несет личную ответственность за самостоятельно опубликованные фотографии, видео и информацию личного характера своих воспитанников, а так же их родителей (законных представителей) вне социальных сетей ДОО и посредством иного мессенджера.

¹ Мессенджер - ФЗ (ред. от 29.07.2018 года, с изм. и доп., вступ. в силу с программа для обмена сообщениями через Интернет в реальном времени через службы мгновенных сообщений (Windows Live Messenger, Yahoo! Messenger, MSN, ICQ, AOL, Facebook Messenger, Skype, WhatsApp, Viber, Telegram и другие).

² Социальная сеть — платформа, онлайн-ФЗ (ред. от 29.07.2018 года, с изм. и доп., вступ. в силу сервис и веб-ФЗ (ред. от 29.07.2018 года, с изм. и доп., вступ. в силу - сайт, предназначенные для построения, отражения и организации социальных взаимоотношений в Интернете.

³ Чат, чаттер (англ. chatter - болтать) - средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени, а также программное обеспечение, позволяющее организовывать такое общение.

⁴Администратор группы чата в социальных сетях - это человек, который «культивирует» группу, приглашает участников, занимается ее оформлением и продвижением, наполнением новостями, контролирует корректность работы чата